



---

## **Corso- Parlare in Pubblico**

### **A CHI E' RIVOLTO**

Il corso è rivolto a chi desidera apprendere tecniche e strumenti per presentare in modo chiaro e coinvolgente uno specifico progetto ad una platea di persone

### **OBIETTIVO DEL CORSO**

Obiettivo del corso è quello di analizzare, con esercitazioni pratiche, le tecniche da adottare per catturare l'attenzione del pubblico e controllare le emozioni davanti ad una platea parlando in modo naturale ed efficace.

### **METODO DIDATTICO**

Il corso è articolato in modo da fornire una preparazione d'eccellenza.  
Gli argomenti del corso verranno trattati in modo semplice, chiaro e con esercitazioni pratiche al fine di massimizzare l'apprendimento.

## **PREPARARE, COSTRUIRE E PRESENTARE UN DISCORSO DI SUCCESSO**

- Analizzare il target al quale è diretta la comunicazione
- Definire il proprio obiettivo per sviluppare una struttura coerente
- Organizzare il contenuto: scaletta degli argomenti, modalità e tempistiche
- Identificare le strutture di presentazione più consone al proprio discorso ed al pubblico di riferimento( slide, filmati...)
- L'importanza della conclusione

## **CATTURARE E MANTENERE ALTA L'ATTENZIONE DEL PUBBLICO**

- Regola A B C ( Accuratezza, Brevità e Chiarezza)
- Utilizzare efficacemente la voce (Tono, Volume, Ritmo, Pause)
- Tecniche di interazione con il Pubblico ( Umore, Esperienze personali, Esempi)
- Comunicazione verbale, non verbale e paraverbale

## **LA GESTIONE DELLE SITUAZIONI CRITICHE**

- Come reagire a interruzioni e disturbi
- Come gestire le obiezioni ed il dissenso
- Rimedi per gestire il nervosismo e mantenere un atteggiamento disinvolto e rilassato

## **ELABORAZIONE DI UN PIANO D'AZIONE PER IL MIGLIORAMENTO PERSONALE**

## **ESERCITAZIONI**